Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Детская больница города Армавира»
министерства здравоохранения Краснодарского края
(ГБУЗ «ДБ г. Армавира» МЗ КК)

ПРИКАЗ

«11» января 2021 г. **№ 4-П**

Об утверждении Плана противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Детская больница города Армавира» министерства здравоохранения Краснодарского края.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Детская больница города Армавира» министерства здравоохранения Краснодарского края (Приложение № 1).
2. Начальнику отдела автоматизированной обработки информации Толмаченко А.Д. – обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу с 11 января 2021 года.

Главный врач **А.В.Черепивская**

Приказ подготовлен и внесен:

Юрисконсульт Е.С. Клычко

Приложение № 1
к приказу ГБУЗ «ДБ г. Армавира» МЗ КК
от «11» января 2021 г. № 4-П

ПЛАН
противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Детская больница города Армавира» министерства здравоохранения Краснодарского края на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1	**Организация проведения мониторинга право применения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупционных факторов**		
1.1	Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранения коррупционных факторов, выявленных при мониторинге право применения	В течение года	Главный врач, руководители структурных подразделений, юрисконсульт
2	**Противодействие коррупции**		
2.1.	Утверждение плана противодействия коррупции	Ежегодно – до 15 января	Главный врач
2.2.	Корректировка в установленном порядке плана противодействия коррупции	По мере необходимости	Главный врач, заместители главного врача, начальник отдела кадров, юрисконсульт
2.3.	Реализация плана противодействия коррупции	Весь период	Главный врач
2.4.	Совершенствование работы отделений ГБУЗ «ДБ г. Армавира» МЗ КК в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений	Весь период	Заведующие отделениями
2.5.	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие мер по их предотвращению	В течение года	Главный врач, заместители главного врача, начальник отдела кадров, юрисконсульт
2.6.	Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие мер по совершенствованию работы антикоррупционной направленности	Ежеквартально: до 31 марта, до 30 июня, до 30 сентября, до 31 декабря	Главный врач, заместители главного врача, начальник отдела кадров, юрисконсульт
2.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Весь период	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, начальник отдела кадров

2.8.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников учреждения в связи с исполнением ими трудовых обязанностей	Ежеквартально: до 31 марта, до 30 июня, до 30 сентября, до 31 декабря	Главный врач, заместители главного врача, начальник отдела кадров, юрисконсульт
2.9.	Обеспечение соблюдения режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. Соблюдение требований Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов и заключении контрактов.	Весь период	Руководитель контрактной службы
2.10.	Контроль за использованием имущества находящегося в государственной собственности Краснодарского края. Проведение проверок выполнения арендаторами условий договоров аренды (безвозмездного пользования) имущества, находящегося в государственной собственности Краснодарского края, заключенных с ГБУЗ «ДБ г. Армавира» МЗ КК	В течение года	Главный бухгалтер, юрисконсульт
2.11.	Контроль распределения материальных ресурсов	Весь период	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер
2.12.	Контроль использования диагностического оборудования, полученного в рамках приоритетного национального проекта «Здоровье»	Весь период	Заместитель главного врача по медицинской части, главная медицинская сестра
2.13.	Контроль обоснованности выписки листков временной нетрудоспособности	Весь период	Заместитель главного врача по КЭР
2.14.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов, распорядительных документов, подготавливаемых работниками	Весь период	Юрисконсульт
2.15.	Обеспечение установленного уровня оплаты труда и социальной защищенности	Весь период	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер
3.	**Установление обратной связи с гражданами, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения здравоохранения, повышение уровня правового просвещения населения**		
3.1	Проведение в отделениях занятия по изучению	Ежеквартально:	Руководители

	Федеральных законов, Постановлений Правительства РФ, Указов Президента РФ, Законов Краснодарского края, Постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края по вопросам противодействия коррупции	до 31 марта, до 30 июня, до 30 сентября, до 31 декабря	структурных подразделений, юрисконсульт
3.2	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан, поступающих по различным источникам информации на наличие сведений о фактах коррупции и проверке наличия фактов, указанных в обращениях	При наличии	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, юрисконсульт
3.3.	Проведение обходов стационарных отделений с проведением бесед с пациентами об удовлетворенности действиями персонала	Ежедневно	Заместитель главного врача по медицинской части
3.4.	Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными и муниципальными органами, общественными организациями	Весь период	Заместители главного врача, начальник отдела кадров, юрисконсульт.

Главный врач А.В. Черепивская